

Ata da 25ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos da UFLA do dia 15 de agosto de 2024

Às dez horas e três minutos do dia quinze de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se o Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA), na sala de reuniões do DCA, sob a presidência da Profa. Maria Emília de Sousa Gomes, Chefe do Departamento, com a presença dos Professores do DCA: Alcinéia de Lemos Souza Ramos, Alexandre de Paula Peres, Diego Alvarenga Botrel, Éllen Cristina de Souza, Jaqueline de Paula Rezende, Jéssica Ferreira Rodrigues e José Guilherme Lembi Ferreira Alves dos representantes dos técnicos-administrativos, Paloma Aparecida Lopes, Poliana Bergamin Athayde de Souza e Killian Aparecida Ferreira e o representante dos discentes Matheus Felipe Souza Oliveira. Os docentes João de Deus Souza Carneiro, Jefferson Luiz Gomes Correa e Luisa Pereira Figueiredo justificaram ausência. Foram tratados os seguintes assuntos: **1) Aprovação da Ata da XXIV Reunião.** Aprovada por todos os membros presentes. **2) Aprovação das Portarias *ad referendum*.** Foram unanimemente aprovadas em bloco, a saber: Portaria Normativa DCA/ESAL nº 01 de 01 de fevereiro de 2024. Em conformidade com o estabelecido no Art. 5º da Resolução CUNI 031 de 11/6/2014, dispõe sobre autorização a abertura do processo seletivo para professor substituto na área de Projetos na Indústria de Alimentos e Impactos Ambientais na Indústria de Alimentos, para cobrir a licença maternidade da professora Jéssica Ferreira Rodrigues. Aprovação dos nomes para composição da Banca Examinadora: Alcinéia de Lemos Souza Ramos (presidente), Lizzy Ayra Alcântara Veríssimo, Fabiana Queiroz e João de Deus de Souza Carneiro (suplente). Portaria Normativa DCA/ESAL nº 02 de 26 de fevereiro de 2024. Dispõe sobre aprovação dos nomes para composição da Banca Examinadora para realização do concurso público para Professor Adjunto A, referente à vaga 920388, na Área de Tratamento Térmico e Novas Tecnologias de Conservação de Alimentos: Membros Titulares: Alcinéia de Lemos Souza Ramos (Presidente, DCA/UFLA); Lizzy Ayra Alcântara Veríssimo (vice-presidente, DCA/UFLA); Suellen Mendonça Nascimento (DEG/UFLA); Bruno Ricardo de Castro Leite Júnior (DTA/UFV); Márcia Cristina Teixeira Ribeiro Vidigal (DTA/UFV). Membros suplentes: Alexandre de Paula Peres (DCA/UFLA); Marlus Pinheiro Rolemberg (UNIFAL); Isabelle Cristina Oliveira Neves (UFSCar - Campus Lagoa do Sino). Revogada a Portaria Normativa do DCA/ESAL nº 15, de 24 de novembro de 2023. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 03 de 08 de março de 2024. Dispõe sobre designação dos docentes Fabiana Queiroz, Joelma Pereira, João de Deus de Souza Carneiro e Jaqueline de Paula Rezende, vinculados ao Departamento de Ciência dos Alimentos, para compor a equipe de apoio para aplicação da prova escrita do concurso para seleção de docente efetivo na área de Tratamento Térmico e Novas Tecnologias de Conservação de Alimentos, no dia 11/03/2024, de 8 às 12:00h. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 04 de 13 de março de 2024. Dispõe sobre designação de comissão para condução dos trabalhos de seleção de participantes para o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) do Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA). Designação das docentes Jaqueline de Paula Rezende, Alcinéia de Lemos Souza Ramos e Maria Emília de Sousa Gomes, vinculadas ao Departamento de Ciência dos Alimentos, para composição, sob a Presidência da primeira, desta comissão. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 06 de 12 de junho de 2024. Dispõe sobre indicação de docentes para representar o Departamento de Ciência dos Alimentos como membros da Coordenadoria de Iniciação Científica. Designação das docentes Jaqueline de Paula Rezende e Bruna de Souza Nascimento, vinculadas ao Departamento de Ciência dos Alimentos, para representar o departamento como membros da Coordenadoria de Iniciação Científica, vinculada à Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação da Universidade Federal de Lavras. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 07 de 19 de junho de 2024. Dispõe sobre aprovação de remanejamento de rubrica, com os seguintes valores entre rubricas no plano de trabalho do projeto "DESENVOLVIMENTO DE PAPEL/EMBALAGEM PARA CONTROLE DE ETILENO PARA AUMENTO DE VIDA ÚTIL DE FRUTAS" sob a coordenação da Professora Ana

File

pm

su

Chape

sp

1

50 Carla Marques Pinheiro. I. R\$12.125,00 (doze mil cento e vinte e cinco reais) da rubrica Serviço
51 de terceiros para a rubrica Bolsas; II. R\$10.200,00 (dez mil e duzentos reais) da rubrica Material
52 Permanente para a rubrica Bolsas. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 08 de 16 de julho de 2024.
53 Dispõe sobre remanejamento de rubrica - Acordo de Parceria_016/2022_Klabin
54 Papel/Embalagem Trip-Público e aprovação do remanejamento de rubrica de Material de
55 Consumo, dentro da mesma rubrica para a compra de mamões formosa, que serão utilizados
56 nos ensaios de armazenamento do projeto "DESENVOLVIMENTO DE PAPEL/EMBALAGEM PARA
57 CONTROLE DE ETILENO PARA AUMENTO DE VIDA ÚTIL DE FRUTAS". Trata ainda do
58 detalhamento do remanejamento aprovado, que consiste na destinação de R\$540,00
59 (quinhentos e quarenta reais) da rubrica Vidrarias complementares, reagentes, softwares e
60 acessórios dentre outros para a compras dos mamões formosa. Portaria Normativa DCA/ESAL
61 nº 09 de 01 de agosto de 2024. Dispõe sobre Termo de outorga FAPEMIG/DAP nº.
62 93653782/2024 - EDITAL 001/2024 - DEMANDA UNIVERSAL. Aprovação das participações da
63 docente ELISÂNGELA ELENA NUNES CARVALHO, como coordenadora do projeto e do
64 engenheiro de alimentos FELIPE FURTINI HADDAD, como subcoordenador. Aprovação do
65 projeto "APLICAÇÃO DO RESÍDUO DA PALMA FORRAGEIRA NA PRODUÇÃO DE PONTOS
66 QUÂNTICOS DE CARBONO PARA DETECÇÃO DE PESTICIDAS, HERBICIDAS E INSETICIDAS EM
67 FRUTAS E HORTALIÇAS E COMO FERRAMENTA PARA DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA DO
68 SEMIÁRIDO MINEIRO". Portaria Normativa DCA/ESAL nº 10 de 06 de agosto de 2024. Dispõe
69 sobre Termo de Outorga FAPEMIG/DAP nº. 93828266/2024 - EDITAL 001/2024 - DEMANDA
70 UNIVERSAL. Aprovação das participações dos docentes JAIME VILELA DE RESENDE,
71 coordenador, DIEGO ALVARENGA BOTREL, subcoordenador e LIZZY AYRA ALCÂNTARA
72 VERÍSSIMO, como colaborador do projeto. Aprovação do projeto "COACERVAÇÃO DE
73 MUCILAGEM DE ORA-PRO-NOBIS (PERESKIA ACULEATA MILLER), MUTAMBA (GUAZUMA
74 ULMIFOLIA LAM.) E CHIA ((SALVIA HISPANICA L.) PARA A PREPARAÇÃO DE MICROEMULGÉIS E
75 ENCAPSULAÇÃO DE COMPOSTOS BIOATIVOS". Portaria Normativa DCA/ESAL nº 13 de 09 de
76 agosto de 2024. Dispõe sobre composição de Banca Examinadora do Exame de Suficiência do
77 Componente Curricular GCA 267 - Impactos Ambientais da Indústria de Alimentos, composta
78 pelas docentes: Jéssica Ferreira Rodrigues (Presidente), Bruna de Souza Nascimento e Lizzy Ayra
79 Alcântara Veríssimo. A profa. Alcinéia sugeriu que os docentes que solicitarem aprovação em
80 participação em projetos que observem a carga horária permitida pela legislação da Ufla, ou
81 seja, o limite de coordenação de projetos. **3) Atualização sobre o auxílio dos TAEs nas aulas**
82 **práticas.** A servidora Poliana Bergamin, coordenadora do Núcleo de Apoio Técnico
83 Administrativo (NATA), realizou uma apresentação durante a reunião do conselho, com o intuito
84 de expor as atuais demandas práticas e administrativas do Departamento de Ciências Agrárias
85 (DCA), bem como a forma como essas demandas estão distribuídas entre os técnicos
86 administrativos. A servidora enfatizou a necessidade de um aumento no número de
87 contratações, destacando a impossibilidade de atender, de maneira integral, todas as
88 solicitações, especialmente no que diz respeito ao acompanhamento durante as aulas práticas.
89 Adicionalmente, Poliana Bergamin informou que cada demanda será analisada de forma
90 individual e que reuniões bimestrais serão promovidas para uma melhor distribuição das
91 atividades entre os técnicos. Enfatizou que o núcleo permanece aberto a sugestões. Após a
92 apresentação, foram abertas inscrições, na respectiva ordem: membros Alcinéia, Diego, José
93 Guilherme e Matheus. A profa. Alcinéia fez algumas proposituras: 1. Relatou que assim como os
94 docentes têm uma carga horária mínima em relação às aulas (sugeriu 20 horas), todo técnico
95 administrativo deve ter também uma carga horária mínima de atendimento às demandas de
96 aula prática; 2. Propôs que todos os técnicos devem afixar em suas portas o seu quadro de
97 horários, indicando onde estará em cada momento (qual laboratório, por exemplo), assim como
98 os docentes. Sugeriu que isso seja afixado também nos laboratórios; 3. Propôs ainda que os

Ata da 25ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos da UFLA do dia 15 de agosto de 2024

Às dez horas e três minutos do dia quinze de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se o Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA), na sala de reuniões do DCA, sob a presidência da Profa. Maria Emília de Sousa Gomes, Chefe do Departamento, com a presença dos Professores do DCA: Alcinéia de Lemos Souza Ramos, Alexandre de Paula Peres, Diego Alvarenga Botrel, Éllen Cristina de Souza, Jaqueline de Paula Rezende, Jéssica Ferreira Rodrigues e José Guilherme Lembi Ferreira Alves dos representantes dos técnicos-administrativos, Paloma Aparecida Lopes, Poliana Bergamin Athayde de Souza e Killian Aparecida Ferreira e o representante dos discentes Matheus Felipe Souza Oliveira. Os docentes João de Deus Souza Carneiro, Jefferson Luiz Gomes Correa e Luisa Pereira Figueiredo justificaram ausência. Foram tratados os seguintes assuntos: **1) Aprovação da Ata da XXIV Reunião.** Aprovada por todos os membros presentes. **2) Aprovação das Portarias *ad referendum*.** Foram unanimemente aprovadas em bloco, a saber: Portaria Normativa DCA/ESAL nº 01 de 01 de fevereiro de 2024. Em conformidade com o estabelecido no Art. 5º da Resolução CUNI 031 de 11/6/2014, dispõe sobre autorização a abertura do processo seletivo para professor substituto na área de Projetos na Indústria de Alimentos e Impactos Ambientais na Indústria de Alimentos, para cobrir a licença maternidade da professora Jéssica Ferreira Rodrigues. Aprovação dos nomes para composição da Banca Examinadora: Alcinéia de Lemos Souza Ramos (presidente), Lizzy Ayra Alcântara Veríssimo, Fabiana Queiroz e João de Deus de Souza Carneiro (suplente). Portaria Normativa DCA/ESAL nº 02 de 26 de fevereiro de 2024. Dispõe sobre aprovação dos nomes para composição da Banca Examinadora para realização do concurso público para Professor Adjunto A, referente à vaga 920388, na Área de Tratamento Térmico e Novas Tecnologias de Conservação de Alimentos: Membros Titulares: Alcinéia de Lemos Souza Ramos (Presidente, DCA/UFLA); Lizzy Ayra Alcântara Veríssimo (vice-presidente, DCA/UFLA); Suellen Mendonça Nascimento (DEG/UFLA); Bruno Ricardo de Castro Leite Júnior (DTA/UFV); Márcia Cristina Teixeira Ribeiro Vidigal (DTA/UFV). Membros suplentes: Alexandre de Paula Peres (DCA/UFLA); Marlus Pinheiro Rolemberg (UNIFAL); Isabelle Cristina Oliveira Neves (UFSCar - Campus Lagoa do Sino). Revogada a Portaria Normativa do DCA/ESAL nº 15, de 24 de novembro de 2023. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 03 de 08 de março de 2024. Dispõe sobre designação dos docentes Fabiana Queiroz, Joelma Pereira, João de Deus de Souza Carneiro e Jaqueline de Paula Rezende, vinculados ao Departamento de Ciência dos Alimentos, para compor a equipe de apoio para aplicação da prova escrita do concurso para seleção de docente efetivo na área de Tratamento Térmico e Novas Tecnologias de Conservação de Alimentos, no dia 11/03/2024, de 8 às 12:00h. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 04 de 13 de março de 2024. Dispõe sobre designação de comissão para condução dos trabalhos de seleção de participantes para o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) do Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA). Designação das docentes Jaqueline de Paula Rezende, Alcinéia de Lemos Souza Ramos e Maria Emília de Sousa Gomes, vinculadas ao Departamento de Ciência dos Alimentos, para composição, sob a Presidência da primeira, desta comissão. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 06 de 12 de junho de 2024. Dispõe sobre indicação de docentes para representar o Departamento de Ciência dos Alimentos como membros da Coordenadoria de Iniciação Científica. Designação das docentes Jaqueline de Paula Rezende e Bruna de Souza Nascimento, vinculadas ao Departamento de Ciência dos Alimentos, para representar o departamento como membros da Coordenadoria de Iniciação Científica, vinculada à Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação da Universidade Federal de Lavras. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 07 de 19 de junho de 2024. Dispõe sobre aprovação de remanejamento de rubrica, com os seguintes valores entre rubricas no plano de trabalho do projeto "DESENVOLVIMENTO DE PAPEL/EMBALAGEM PARA CONTROLE DE ETILENO PARA AUMENTO DE VIDA ÚTIL DE FRUTAS" sob a coordenação da Professora Ana

50 Carla Marques Pinheiro. I. R\$12.125,00 (doze mil cento e vinte e cinco reais) da rubrica Serviço
51 de terceiros para a rubrica Bolsas; II. R\$10.200,00 (dez mil e duzentos reais) da rubrica Material
52 Permanente para a rubrica Bolsas. Portaria Normativa DCA/ESAL nº 08 de 16 de julho de 2024.
53 Dispõe sobre remanejamento de rubrica - Acordo de Parceria_016/2022_Klabin
54 Papel/Embalagem Trip-Público e aprovação do remanejamento de rubrica de Material de
55 Consumo, dentro da mesma rubrica para a compra de mamões formosa, que serão utilizados
56 nos ensaios de armazenamento do projeto "DESENVOLVIMENTO DE PAPEL/EMBALAGEM PARA
57 CONTROLE DE ETILENO PARA AUMENTO DE VIDA ÚTIL DE FRUTAS". Trata ainda do
58 detalhamento do remanejamento aprovado, que consiste na destinação de R\$540,00
59 (quinhentos e quarenta reais) da rubrica Vidrarias complementares, reagentes, softwares e
60 acessórios dentre outros para a compras dos mamões formosa. Portaria Normativa DCA/ESAL
61 nº 09 de 01 de agosto de 2024. Dispõe sobre Termo de outorga FAPEMIG/DAP nº.
62 93653782/2024 - EDITAL 001/2024 - DEMANDA UNIVERSAL. Aprovação das participações da
63 docente ELISÂNGELA ELENA NUNES CARVALHO, como coordenadora do projeto e do
64 engenheiro de alimentos FELIPE FURTINI HADDAD, como subcoordenador. Aprovação do
65 projeto "APLICAÇÃO DO RESÍDUO DA PALMA FORRAGEIRA NA PRODUÇÃO DE PONTOS
66 QUÂNTICOS DE CARBONO PARA DETECÇÃO DE PESTICIDAS, HERBICIDAS E INSETICIDAS EM
67 FRUTAS E HORTALIÇAS E COMO FERRAMENTA PARA DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA DO
68 SEMIÁRIDO MINEIRO". Portaria Normativa DCA/ESAL nº 10 de 06 de agosto de 2024. Dispõe
69 sobre Termo de Outorga FAPEMIG/DAP nº. 93828266/2024 - EDITAL 001/2024 - DEMANDA
70 UNIVERSAL. Aprovação das participações dos docentes JAIME VILELA DE RESENDE,
71 coordenador, DIEGO ALVARENGA BOTREL, subcoordenador e LIZZY AYRA ALCÂNTARA
72 VERÍSSIMO, como colaborador do projeto. Aprovação do projeto "COACERVAÇÃO DE
73 MUCILAGEM DE ORA-PRO-NOBIS (PERESKIA ACULEATA MILLER), MUTAMBA (GUAZUMA
74 ULMIFOLIA LAM.) E CHIA ((SALVIA HISPANICA L.) PARA A PREPARAÇÃO DE MICROEMULGÉIS E
75 ENCAPSULAÇÃO DE COMPOSTOS BIOATIVOS". Portaria Normativa DCA/ESAL nº 13 de 09 de
76 agosto de 2024. Dispõe sobre composição de Banca Examinadora do Exame de Suficiência do
77 Componente Curricular GCA 267 - Impactos Ambientais da Indústria de Alimentos, composta
78 pelas docentes: Jéssica Ferreira Rodrigues (Presidente), Bruna de Souza Nascimento e Lizzy Ayra
79 Alcântara Veríssimo. A profa. Alcinéia sugeriu que os docentes que solicitarem aprovação em
80 participação em projetos que observem a carga horária permitida pela legislação da Ufla, ou
81 seja, o limite de coordenação de projetos. **3) Atualização sobre o auxílio dos TAEs nas aulas**
82 **práticas.** A servidora Poliana Bergamin, coordenadora do Núcleo de Apoio Técnico
83 Administrativo (NATA), realizou uma apresentação durante a reunião do conselho, com o intuito
84 de expor as atuais demandas práticas e administrativas do Departamento de Ciências Agrárias
85 (DCA), bem como a forma como essas demandas estão distribuídas entre os técnicos
86 administrativos. A servidora enfatizou a necessidade de um aumento no número de
87 contratações, destacando a impossibilidade de atender, de maneira integral, todas as
88 solicitações, especialmente no que diz respeito ao acompanhamento durante as aulas práticas.
89 Adicionalmente, Poliana Bergamin informou que cada demanda será analisada de forma
90 individual e que reuniões bimestrais serão promovidas para uma melhor distribuição das
91 atividades entre os técnicos. Enfatizou que o núcleo permanece aberto a sugestões. Após a
92 apresentação, foram abertas inscrições, na respectiva ordem: membros Alcinéia, Diego, José
93 Guilherme e Matheus. A profa. Alcinéia fez algumas proposituras: 1. Relatou que assim como os
94 docentes têm uma carga horária mínima em relação às aulas (sugeriu 20 horas), todo técnico
95 administrativo deve ter também uma carga horária mínima de atendimento às demandas de
96 aula prática; 2. Propôs que todos os técnicos devem afixar em suas portas o seu quadro de
97 horários, indicando onde estará em cada momento (qual laboratório, por exemplo), assim como
98 os docentes. Sugeriu que isso seja afixado também nos laboratórios; 3. Propôs ainda que os

99 técnicos não tirem férias durante o período letivo (da mesma forma como os docentes) para
100 evitar sobrecarregar os demais. A profa. Maria Emília explicou que na próxima AD será
101 repassado a todos os membros estas informações. A servidora Poliana disse que entende e
102 concorda com o que foi relatado pela profa. Alcinéia. Disse ainda que há técnicos auxiliando nas
103 aulas de pós-graduação e que isso não deve ocorrer. A Professora Maria Emília pediu aos
104 docentes que enviem sugestões, dúvidas por e-mail para que sejam discutidas nas reuniões com
105 o NATA. O prof. Diego relatou que no departamento há muitas aulas práticas e que a quantidade
106 de técnicos é insuficiente e que este problema deve ser levado a outras instâncias na busca de
107 uma possível solução. A profa. Maria Emília disse que esta demanda já está sendo direcionada
108 desde a gestão passada. O prof. Diego explicou a respeito do uso dos laboratórios multiusuários
109 e sugeriu que haja um técnico responsável pelo DCA15 e pelos demais laboratórios
110 multiusuários, para realizar o gerenciamento das necessidades do laboratório. A Profa. Maria
111 Emília sugeriu que tenha um único responsável para que funcione de maneira mais eficiente
112 esta gestão. O prof. José Guilherme reforçou a fala do prof. Diego, sugerindo que seja reforçado
113 a solicitação de novos técnicos, pois este problema afeta na melhoria da qualidade de ensino,
114 pesquisa e extensão. Sugeriu ainda que no início do semestre seja realizada uma organização
115 dos laboratórios, a fim de evitar problemas durante as aulas. A servidora Poliana disse que estas
116 sugestões são válidas. Relatou ainda que há uma desproporcionalidade no auxílio das aulas
117 pelos técnicos e que um dos objetivos do NATA é otimizar a distribuição da carga horária de
118 apoio dos técnicos juntamente às aulas de graduação. Explicou ainda que a laboratorista Pâmela
119 está afastada de suas atividades laboratoriais devido a sua gestação. Ressaltou que no novo
120 cronograma haverá uma melhor distribuição de carga horária também para a laboratorista
121 Isabella, para que haja um melhor auxílio das aulas. A Profa. Maria Emília reforçou que as
122 demandas e sugestões deverão ser enviadas ao e-mail da servidora Poliana. O discente Matheus
123 questionou a possibilidade da criação de estágios. A profa. Maria Emília disse que a ideia é muito
124 bem-vinda, mas que atividades deverão ser realizadas pelos servidores, que deverão ser capazes
125 de atender à demanda, uma vez que existe uma grande rotatividade dos alunos. **4) Aprovação**
126 **da carga horária didática dos docentes do DCA para 2024/2.** A profa. Maria Emília apresentou
127 a carga horária dos docentes referente ao período 2024/1. Ressaltou que foi solicitado aos
128 docentes que conferissem as informações listadas na planilha. O prof. Alexandre enfatizou que
129 todos os docentes devam possuir uma carga horária mínima de 8 horas na graduação, para o
130 horário de 2025. Aprovado por todos os membros. **5) Aprovação do concurso para docente**
131 **substituto para o Professor Luís Roberto e definição da banca de seleção.** Alexandre sugeriu
132 que o prof. substituto aprovado lecionasse as disciplinas eletivas, GCA202 e GCA203. Sugestão
133 aprovada por todos os membros. **6) Definição das bancas para os concursos para docentes**
134 **voluntários das disciplinas GCA133, GCA134, GCA118 e GCA268.** As bancas foram definidas
135 pelos membros presentes, ficando a composição: GCA133: Maria Emília de Sousa Gomes, Thaís
136 Lômônaco Teodoro da Silva e Ellen Cristina de Souza; GCA118: Renovação e GCA134: Sandra
137 Maria Pinto, Luiz Ronaldo de Abreu e Jaqueline de Paula Rezende; GCA268: Jefferson Luiz Gomes
138 Correa, Alexandre de Paula Peres e Roney Alves da Rocha. **7) Apreciação da criação da disciplina**
139 **"Comunicação Tecnocientífica em Engenharia de Alimentos".** A profa. Alcinéia propôs
140 aprovação. Aprovado por todos os membros. **8) Funcionamento a respeito da participação dos**
141 **núcleos e entidades do DCA, no evento de UFLA de Portas Abertas.** O discente Matheus
142 questionou a respeito de como será a organização do evento. O prof. Alexandre disse que se
143 reuniu com o CAEAL para tratar da organização deste evento, no entanto relatou que não
144 recebeu nenhuma orientação da Esal nem da Ufla referente a este evento. O prof. Alexandre
145 sugeriu ainda que a participação da Comissão de Integração e Prospecção de Oportunidades
146 para Estudantes (CIPE) fosse também em relação ao planejamento deste tipo de evento. **9)**
147 **Apresentação das atividades desenvolvidas durante o Doutorado Sanduíche da Servidora**

148 **Paloma.** A servidora Paloma apresentou um resumo das atividades e pesquisas realizadas
149 durante o Doutorado Sanduíche. A apresentação foi bem recebida e os participantes
150 parabenizaram Paloma pelo sucesso das suas atividades. O prof. Alexandre sugeriu que ela
151 apresente aos alunos sua experiência, a fim de incentivar a participação dos estudantes no
152 convênio entre Ufla e Bragança. **10) Informes da Chefia, da Graduação em Engenharia de**
153 **Alimentos, dos Programas de Pós-graduação (PPGCA e PPGEAL), de Extensão.** A profa. Maria
154 Emília relatou a respeito das orientações enviadas por e-mail aos docentes, de acordo com as
155 recomendações sugeridas na última reunião, ressaltando que ainda foi solicitada ciência do
156 recebimento deste. Disse que houve uma correção no calendário acadêmico por parte da
157 PROGRAD. O prof. Alexandre lembrou que dia 16/08/24 é o último dia para marcar o TCC e dia
158 30/08/24, último dia para entregar a versão final. Informou ainda as datas para a aula de
159 reposição e adicional. A profa. Éllen relatou que dia 31/08/24 é o último dia para inscrição para
160 o Congresso de Extensão (CONEX). Disse ainda que até o momento a PROEC não informou a
161 respeito de recursos disponíveis para o evento Ufla de Portas Abertas. Ressaltou ainda a
162 importância da participação dos docentes para este evento. **11) Assuntos Gerais.** A servidora
163 Paloma relatou que há itens desaparecidos de acordo com o levantamento realizado pelo
164 patrimônio e que voltará juntamente com o servidor Felipe e Paulo às salas para nova
165 verificação. A profa. Maria Emília solicitou aos membros do DCA que tentem localizar os itens
166 desaparecidos. A servidora Poliana disse que há verba destinada a serviços da Proinfra e pediu
167 que seja enviada solicitação de OS ao e-mail do DCA. Informou ainda que materiais de EPI não
168 são comprados com dinheiro da matriz, devem ser retirados no NAIS, ressaltando que a Ufla não
169 disponibiliza estes materiais para alunos. Disse ainda que materiais de copa, cozinha e escritório
170 devem ser retirados no almoxarifado do DCA. E que materiais para aulas práticas como vidrarias,
171 utensílios e reagentes devem ser solicitados diretamente a ela. Às doze horas e quarenta
172 minutos, encerrou-se a reunião, e eu, Killian Aparecida Ferreira Balbino, lavei a presente ata
173 que, após aprovação, vai assinada por mim, pela senhora Presidente e demais presentes.


Maria Emília de Sousa Gomes
Chefe do DCA


Killian Aparecida Ferreira Balbino
Secretária












