

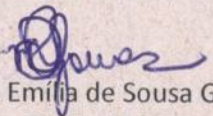
Ata da 11ª Reunião Ordinária do Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos da UFLA do dia vinte e sete de janeiro de 2021

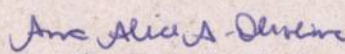
Às quatorze horas do dia vinte e sete de janeiro do ano de dois mil e vinte e um, reuniu-se o Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA), via Google Meet, sob a presidência da Prof.ª Maria Emília de Sousa Gomes, Chefe do Departamento, com a presença dos professores do DCA: Alcinéia de Lemos Souza Ramos, Alexandre de Paula Peres, Ana Carla Marques Pinheiro, Bruna de Souza Nascimento, Eduardo Mendes Ramos, Fabiana Queiroz, Jefferson Luiz Gomes Correa, José Guilherme Lembi Ferreira Alves, Marali Vilela Dias, Olga Lucía Mondragón Bernal, Roney Alves da Rocha e Sandra Maria Pinto, dos representantes dos técnicos-administrativos, Ana Alice Andrade Oliveira, Felipe Furtini Haddad e Paloma Aparecida Lopes. Também participaram, como membros da Assembleia Departamental externos ao Conselho, os professores Ellen Cristina de Souza, Jacqueline de Paula Rezende, Jaime Vilela de Resende, João de Deus Souza Carneiro, Joelma Pereira e Luís Roberto Batista. A Prof.ª Maria Emília deu as boas-vindas à Prof.ª Jaqueline, recentemente aprovada no concurso para a vaga de professor efetivo na área de Bromatologia/Análise de Alimentos, e agradeceu à Prof. Raquel Guidetti Vandrúscolo pela dedicação durante o período como professora substituta. Foram tratados os seguintes assuntos: **1) Aprovação das atas da 9ª e 10ª reunião.** Aprovadas. **2) Solicitação de aproveitamento de segundo lugar do concurso Edital 38/2021, área Bromatologia/Análise de Alimentos.** A Prof.ª Maria Emília informou que o candidato aprovado em segundo no lugar no concurso, Luan Alberto Andrade, solicitou aproveitamento de vaga. A Prof.ª Soraia comentou que não é o perfil desejado para o Departamento e sugeriu que a seleção de um candidato na área de transferência de calor e massa e operações unitárias, não na área de Projetos na Indústria de Alimentos. A Prof.ª Maria Emília pediu à Prof.ª Alcinéia que respondesse a Prof.ª Soraia. A Prof.ª Alcinéia respondeu que a carga horária da Prof.ª Bruna, responsável pela disciplina Transferência de Calor e Massa, é de 8 horas, o mínimo legalmente exigido. Além disso, uma vez que a vaga de docente na área de Projetos foi aprovada no CEPE, não é possível alterar o perfil da vaga. A Prof.ª Maria Emília também salientou a impossibilidade de alterar o perfil da vaga. A Prof.ª Joelma destacou a capacidade do Luan, a disponibilidade para aprender e trabalhar, a excelente didática e comentou que o Departamento ganharia muito com o aproveitamento da vaga. O Prof. José Guilherme comentou que os pontos do concurso de Bromatologia/Análise de Alimentos foram muito diferentes do perfil desejado para a vaga e que a disciplina de Projetos na Indústria de Alimentos é uma disciplina muito ampla, que exige conhecimento em diversas áreas. O professor acrescentou que o candidato é químico, não engenheiro e a pós-graduação em ciência de alimentos, não em Engenharia de Alimentos, e que há vários candidatos altamente especializados nesta área. O Prof. Alexandre concordou com a fala do Prof. José Guilherme e comentou que a política do DCA sempre foi de admitir docentes através de concursos. A Prof.ª Alcinéia propôs informar ao candidato que a vaga que disponível neste momento tem um perfil muito diferente da área do concurso no qual ele foi aprovado. A Prof.ª Joelma comentou que o candidato não foi aprovado por conta do número de artigos e que por conta disso, muitos candidatos bons não são aprovados. A proposta da Prof.ª Alcinéia foi colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. **3) Criação do Laboratório Multiusuário –DCA.** A Prof.ª Maria Emília pediu ao Prof. Luis Roberto que apresentasse a proposta de criação do Laboratório Multiusuário do DCA. O Prof. Luís Roberto explicou a proposta, já apresentada em Assembleia na gestão anterior, e as vantagens da criação do laboratório. A Prof.ª Alcinéia parabenizou o Prof. Luis Roberto pela iniciativa e comentou que há vários pontos importantes a serem discutidos, como estrutura física, parecer dos programas de pós-graduação, apoio técnico, custos das análises, havendo portanto necessidade de detalhar o projeto antes de aprovar em reunião. A Prof.ª Maria Emília comentou que o objetivo nesta reunião não seria



Amélia A. Oliveira

51 aprova da criação do laboratório e sim iniciar as discussões sobre a criação. O Prof. Luis
52 Roberto comentou que o conceito de multiusuário é bem definido pela UFLA, FAPEMIG e
53 FINEP e que a proposta foi discutida com professores e técnicos previamente. A Prof. Ana Carla
54 propôs a criação de um laboratório multiusuário no DCA, com nomeação de uma comissão
55 para planejamento e elaboração do projeto. A Prof.^a Alcinéia comentou que os programas de
56 pós devem avaliar os custos de manutenção do laboratório. O Prof. Eduardo Mendes
57 comentou que os programas de pós-graduação deve se reunir com chefia e os professores
58 interessados para criar uma proposta. O Prof. Alexandre propôs a criação de uma comissão
59 para elaboração de um projeto sobre a viabilidade da criação de um laboratório multiusuário
60 no DCA. As propostas foram colocadas em votação: a proposta de criação do laboratório teve
61 dez votos, enquanto a proposta de avaliação da viabilidade por uma comissão teve cinco votos.
62 A comissão será formada pelos seguintes membros: Prof.^a Bruna de Souza Nascimento, Prof.^a
63 Fabiana Queiroz, Prof.^a Jaqueline de Paula Rezende, Prof. Luís Roberto Batista, Ana Alice
64 Andrade Oliveira, Paloma Aparecida Lopes, um representante da chefia e um representante do
65 PPGCA a serem escolhidos posteriormente. **Informes da Chefia.** A Prof.^a Maria Emília informou
66 que o retorno ao trabalho presencial será a partir do dia sete de fevereiro e pediu que todos se
67 manifestem se estarão em trabalho remoto ou presencial na semana do dia trinta é um de
68 janeiro. **Informes da Graduação.** O Prof. Alexandre deu as boas-vindas à Prof.^a Jacqueline e
69 propôs à professora uma conversa sobre a oferta de disciplinas eletivas. O Prof. Alexandre
70 informou que não serão permitidas alterações nas planilhas de disciplinas ANP. O professor
71 comunicou a aprovação da vaga de concurso para professor efetivo no CEPE. O Prof. Alexandre
72 informou que os REOS devem utilizados até dia 12 de fevereiro e que haverá uma reunião do
73 Congrad no dia vinte e oito de janeiro para discutir o procedimento para cancelamento de
74 disciplinas pelos alunos neste momento. A Prof.^a Joelma perguntou se haverá discussão sobre
75 a semana de recesso em fevereiro. O Prof. Alexandre respondeu que esta questão será
76 definida na reunião do Congrad. A Prof.^a Ana Carla perguntou se poderia alterar a aula teórica
77 de análise sensorial de presencial para ANP. O Prof. Alexandre respondeu que a Prograd não
78 vai alterar, exceto em casos como o da Prof.^a Lizzy, de gravidez. **Informes da Pós-graduação**
79 **em Ciência dos Alimentos.** A Prof.^a Alcinéia informou que foi aprovado o Regulamento Geral
80 da Pós-graduação e que o regulamento do PPGCA será alterado. A professora pediu atenção
81 aos prazos do calendário da pós-graduação. **Informes da Pós-graduação em Engenharia de**
82 **Alimentos.** O Prof. José Guilherme informou que o Regulamento interno do PPGEAL foi
83 aprovado e recomendou aos docentes do programa a leitura deste. O professor solicitou um
84 voluntário entre os técnicos-administrativos para atuar como representante no Colegiado do
85 PPGEAL, uma vez que a técnica-administrativa Poliana Bergamin pediu o desligamento do
86 Colegiado. O Prof. José Guilherme solicitou à Prof.^a Maria Emília um espaço para armazenar
87 materiais a serem distribuídos para os docentes do programa. **Assuntos Gerais.** A Prof.^a Éllen
88 informou sobre a emissão dos certificados do Projeto Alimentando Conhecimentos e pediu aos
89 interessados em continuar no projeto que se manifestem. O Prof. José Guilherme solicitou a
90 oferta do curso de capacitação em biossegurança para o retorno às atividades presenciais,
91 uma vez que não foi possível participar anteriormente. A Prof.^a Olga solicitou o envio para o
92 desfazimento de duas geladeiras que estão corredor do laboratório de Microbiologia. A Prof.^a
93 Alcinéia reforçou o pedido da Prof.^a Olga de envio de alguns itens para desfazimento. Às
94 dezesseis horas e trinta minutos, encerrou-se a reunião, e eu, Ana Alice Andrade Oliveira,
95 lavrei a presente ata que, após aprovação, vai assinada por mim, pela senhora Presidente e
96 demais presentes à aprovação desta.


Maria Emília de Sousa Gomes
Chefe do DCA


Ana Alice Andrade Oliveira
Secretária