UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA/ESAL)
Trevo Rotatório Professor Edmir Sá Santos , Campus Universitário - https://ufla.br
Lavras/MG, CEP 37203-202

ATA DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DCA/ESAL REALIZADA EM 20/08/2026

Às quatorze horas e onze minutos do dia vinte de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, reuniu-se o Conselho Departamental do Departamento de Ciência dos Alimentos (DCA), sob a presidência da Professora Maria Emília de Sousa Gomes e do Professor Jefferson Luiz Gomes Corrêa, Chefe e Vice-Chefe do Departamento, respectivamente, com a presença dos professores do DCA: Éllen Cristina de Souza, Alexandre de Paula Peres, Jaqueline de Paula Rezende, Karen Cristina Guedes Silva, Lizzy Ayra Alcântara Veríssimo, Sandra Maria Pinto e Thaís Lomonaco Teodoro da Silva; das representantes dos técnicos administrativos em educação, Killian Aparecida Ferreira Balbino e Paloma Aparecida Lopes; e dos representantes discentes Lívia Alves Takassi e Matheus Felipe Souza Oliveira, além da representante discente suplente Ana Clara Bispo de Araújo Pinho. Os membros Diego Alvarenga Botrel, Poliana Bergamin Athayde de Souza e Luiz José Rodrigues justificaram suas ausências. Inicialmente, foi solicitada pela Chefia a alteração da ordem dos pontos de pauta, passando-se à apreciação de alguns itens conforme a necessidade de organização da reunião. A alteração foi aprovada pelos membros presentes. **1 – Aprovação da Ata da XXXVIII Reunião (ANEXO 01).** A ata da XXXVIII Reunião do Conselho Departamental foi colocada em apreciação e aprovada pelos membros presentes. **2 – Aprovação das Portarias Ad Referendum (ANEXOS 02 a 06).** Foram apresentadas as seguintes portarias: **PORTARIA DO DCA/ESAL Nº 14, DE 09 DE JULHO DE 2026.** Dispõe sobre a aprovação de atualizações de componentes curriculares do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia, a saber: Introdução à Viticultura e Enologia – 51 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues; Microbiologia Geral – 68 horas – docente responsável: Luís Roberto Batista; Operações Pré-Fermentativas – 68 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues; Projeto Integrador I – 85 horas – docente responsável: Pedro Maranha Peche; Controle e Garantia da Qualidade na Cadeia Vitivinícola – 68 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues; Práticas Enológicas – 102 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues; Projeto Integrador III – 85 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues; Legislação Vitivinícola, Ética e Responsabilidade Social – 51 horas – docente responsável: Luisa Pereira Figueiredo; Projeto Integrador IV – 85 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues; e Estágio Obrigatório Supervisionado – 170 horas – docente responsável: Luiz José Rodrigues. **PORTARIA DO DCA/ESAL Nº 15, DE 21 DE JULHO DE 2026.** Dispõe sobre a aprovação da oferta de componente curricular para o Curso de Graduação em Viticultura e Enologia. Foi aprovada a oferta do componente curricular Gestão, Empreendedorismo e Inovação em Viticultura e Enologia, com carga horária de 68 horas, sendo 34 horas teóricas e 34 horas práticas. **PORTARIA DO DCA/ESAL Nº 16, DE 21 DE JULHO DE 2026.** Dispõe sobre a aprovação da oferta de componentes curriculares eletivos para o Curso de Graduação em Viticultura e Enologia. Foi aprovada a oferta dos seguintes componentes curriculares eletivos: Enogastronomia (68 horas); Química Enológica (68 horas); Tecnologia de Vinhos Especiais (51 horas); Tópicos Especiais em Enologia (34 horas); e

Comunicação e Divulgação Científica (34 horas). Após a análise, os membros presentes manifestaram-se favoravelmente à aprovação das portarias, aprovando-as em bloco. **3 – Discussão sobre o perfil do docente para a vaga gerada pela aposentadoria da Professora Joelma, nas áreas de Tecnologia de Grãos, Raízes e Tubérculos e Panificação.** A Professora Maria Emília propôs a formação de uma comissão para discutir e definir o perfil do docente para a vaga gerada pela aposentadoria da Professora Joelma, considerando as áreas de Tecnologia de Grãos, Raízes e Tubérculos e Panificação. Foi discutida a possibilidade de que a comissão fosse composta por docentes do Departamento e representantes de outros setores, com a participação da Comissão de Ensino. A Professora Lizzy sugeriu que o Colegiado do Curso, juntamente com a Comissão de Ensino, se reunisse para discutir o assunto. No entanto, o Professor Alexandre informou que o assunto já foi discutido em reunião realizada no final do mês de junho pelo Colegiado do Curso, sendo, em seguida, encaminhado para apreciação pela Comissão de Ensino. Segundo o professor, houve consenso quanto à abertura de concurso. Foi ressaltada a necessidade de que a definição dos temas ocorresse da forma mais rápida possível, tendo em vista os prazos relacionados ao processo de preenchimento da vaga e o Professor Alexandre informou que estes temas já foram, também elaborados. Foi informado que o concurso deverá atender às demandas tanto da Graduação quanto da Pós-Graduação, uma vez que a Professora Joelma lecionava em ambos os níveis. A Chefia solicitou que a Comissão de Ensino elaborasse então, juntamente com a Coordenação do Curso de Engenharia de Alimentos o formulário de solicitação de concurso para docente, para ser aprovado na próxima reunião do Conselho Departamental. **4 – Aprovação das demandas de monitoria remunerada para o ano de 2027 (ANEXOS 07 e 08).** Foram apresentadas as demandas de monitoria remunerada para o ano de 2027, constantes dos anexos da pauta. Após a apreciação, os membros presentes manifestaram-se favoravelmente às solicitações e aprovaram as demandas. **5 – Aprovação do Encargo Didático 2026/2 (ANEXO 09).** Foi apresentado o Encargo Didático referente ao semestre 2026/2 para apreciação dos membros do Conselho. Após a exposição, o documento foi colocado em votação e aprovado pelos membros presentes. **6 – Regras para uso do Laboratório de Informática.** O servidor Paulo apresentou as melhorias obtidas no local com a aquisição dos novos computadores, além da organização dos equipamentos e do espaço. Em seguida, informou as novas regras para utilização do Laboratório de Informática do Departamento. Ficou definido que o espaço deverá ser utilizado apenas para atividades relacionadas às aulas e às atividades de informática pertinentes às atividades acadêmicas do Departamento. Após a discussão, o item foi colocado em votação e aprovado. **7 – Solicitação de saída da representante do Setor de Tecnologia, a pedido da Professora Sandra.** O Professor Jefferson relatou a solicitação apresentada pela Professora Sandra referente à saída da representante do Setor de Tecnologia. A Professora Sandra explicou que, em razão da falta de interessados em ocupar seu lugar, solicitou que a questão fosse incluída na pauta da reunião. Durante a discussão, foram apresentados esclarecimentos sobre a situação e os encaminhamentos necessários. O Professor Jefferson perguntou se ela teria disponibilidade para permanecer até o resultado do plebiscito, que está próximo. A Professora Sandra aceitou a solicitação. **8 – Solicitação de anuência do Conselho Departamental em relação à prorrogação da Colaboração Técnica no DCA, com renovação prevista para o mês de setembro, a pedido do Professor Carlos Antônio Alvarenga (ANEXOS 10 a 13).** A solicitação de anuência referente à prorrogação da Colaboração Técnica no Departamento de Ciência dos Alimentos, com renovação prevista para o mês de setembro, foi apresentada aos membros do Conselho pelo Professor Carlos Alvarenga. O professor informou sobre as contribuições realizadas e os trabalhos desenvolvidos no Departamento durante o período de sua colaboração

técnica. Enfatizou, ainda, que conseguiu contribuir com as atividades docentes, lecionando as aulas de todas as disciplinas solicitadas, e que continua auxiliando na disciplina que era de responsabilidade da Professora Joelma, em virtude de sua aposentadoria. Por fim, relatou que participa de projetos de pesquisa e extensão do DCA, bem como de algumas comissões na instituição de origem, na qual continua como docente permanente, e no DCA. A Professora Maria Emília agradeceu a contribuição efetiva do professor no Departamento, ao longo dos dois anos de colaboração técnica. Em seguida, o Professor Alexandre propôs a aprovação da solicitação. Todos os membros presentes apoiaram a proposta e aprovaram a solicitação. **9 – Apresentação da Comissão de Acompanhamento de Discentes do Curso de Graduação em Engenharia de Alimentos no ENADE 2026 (Comissão ENADE 2026), a pedido do Professor Alexandre (ANEXO 14).** O Professor Alexandre informou sobre os trabalhos da Comissão de Acompanhamento de Discentes do Curso de Graduação em Engenharia de Alimentos no ENADE 2026, correspondentes à Etapa 1. Relatou que a Etapa 2 – Sala Virtual do Enade já estava preenchida e informou sobre a proposta de produção de vídeos destinados a despertar nos alunos a importância da participação no ENADE. Segundo ele, a Comissão de Marketing e o PET estão contribuindo para a produção dos vídeos, que possuem uma abordagem mais descontraída e são voltados à geração Z. O Professor Alexandre destacou a necessidade de mobilização dos docentes e discentes para a realização da prova, considerando a previsão de participação de aproximadamente 45 alunos. Foi discutida a possibilidade de realização de uma ação de incentivo aos estudantes no dia da prova, 29/09/2026, com a disponibilização de um café para os discentes que farão a prova, em uma tenda do CAEAL, com a presença de docentes. Além disso, seria disponibilizado aos estudantes um kit composto por água, caneta e bombom, bem como a possibilidade de algum incentivo para os alunos que permanecerem até o final da avaliação. Segundo o Professor Alexandre, também foi sugerida pela Comissão a realização de uma atividade de integração e incentivo à participação dos estudantes. O Professor Jefferson sugeriu convidar um representante da Pós-Graduação para participar da comissão externa. O Professor Alexandre informou que aqueles que desejarem participar da comissão serão muito bem-vindos. Após a discussão, o item foi aprovado por todos os presentes. **10 – Celebração de convênio para prestação de serviços técnicos especializados do Laboratório de Carnes e Derivados (LabCarnes) do Departamento de Ciência dos Alimentos, a pedido da Professora Alcinéia (ANEXOS 15 a 17).** Foi apresentada a solicitação referente à celebração de convênio para prestação de serviços técnicos especializados do Laboratório de Carnes e Derivados (LabCarnes) do Departamento de Ciência dos Alimentos. Após a apreciação do item pelos membros presentes, a solicitação foi aprovada por todos. **11 – Informes da Chefia, da Graduação em Engenharia de Alimentos, da Graduação em Viticultura e Enologia, dos Programas de Pós-Graduação (PPGCA e PPGEAL), dos representantes de pesquisa e dos representantes de extensão. Informes da Chefia:** O Professor Jefferson apresentou informes relacionados aos novos docentes do curso de graduação em Viticultura e Enologia e à organização das salas destinadas a eles. A Chefia informou que está sendo realizada a organização dos espaços do Departamento e mencionou a utilização de parte de seu laboratório para acomodação de um dos novos docentes. **Informes da Graduação em Engenharia de Alimentos:** O Professor Alexandre informou sobre as alterações relacionadas à nova Resolução CEPE, que dispõe sobre o novo regulamento dos Cursos de Graduação da Instituição. Relatou que haverá reunião na próxima semana, na qual o Diretor da ESAL explicará as alterações introduzidas pela nova resolução. O professor mencionou que, de acordo com a nova Resolução, será ofertada, ao final do semestre letivo, aos estudantes reprovados com rendimento entre 40 (quarenta) e 59 (cinquenta e nove) pontos e

com assiduidade mínima de 75% (setenta e cinco por cento) nas atividades letivas, uma avaliação adicional. O peso máximo da avaliação adicional será de 35% em cada avaliação. A nova Resolução deverá ser implementada ainda neste semestre. **Informes da Graduação em Viticultura e Enologia:** A Professora Jaqueline informou sobre o evento I Conexão Uva e Vinho UFLA 2026 – Encontro de Viticultura e Enologia de Minas Gerais, que será realizado de 1º a 3 de setembro de 2026, no Centro de Eventos da UFLA, e convidou todos a participarem e divulgarem o evento. **Informes da Pós-Graduação em Engenharia de Alimentos:** A Professora Lizzy reforçou a solicitação de preenchimento da planilha pelos docentes, enviada pelo Professor Diego. Informou, ainda, que os resumos para o congresso da Pós-Graduação deverão ser enviados até o dia 31/08/2026. **Informes da Pós-Graduação em Ciência dos Alimentos:** O Professor Jefferson mencionou o congresso comemorativo dos 50 anos do PPGA, previsto para o dia 6 de dezembro, informando que estão sendo organizadas as atividades e as inscrições. Ressaltou-se a importância da participação dos docentes e discentes nas atividades comemorativas. As docentes Elisângela e Éllen estão organizando o evento. As professoras relataram que haverá apresentação de trabalhos e talvez a cobrança de um valor simbólico para as inscrições. Reforçaram a importância da participação de todos, não apenas de discentes e docentes. Informaram que, além dos 50 anos do PPGA, também serão comemorados os 10 anos do projeto de extensão Alimentando Conhecimentos e os 20 anos do NEL e NUQUALI. **Informes de Pesquisa:** A Professora Thaís solicitou a todos os docentes o preenchimento da planilha enviada por ela. Informou, ainda, que todos os alunos que possuem bolsa deverão enviar resumo para o CIUFLA. **Informes da Extensão:** A Professora Éllen informou que o projeto de extensão Alimentando Conhecimentos foi transformado em um programa do Departamento de Ciência dos Alimentos, destacando as diferenças entre essas modalidades de extensão. Segundo a professora, um programa consiste em um conjunto de projetos relacionados, gerenciados de forma coordenada, com o objetivo de alcançar resultados estratégicos mais amplos. Nesse sentido, engloba diferentes projetos que apresentam objetivos e ações articulados. Ressaltou, ainda, que a transformação do projeto Alimentando Conhecimentos em programa representa uma importante conquista para o Departamento, pedindo, a todos, a divulgação. A Professora Éllen reforçou ainda a importância da participação dos discentes e docentes no CONEX, informando que os resumos deverão ser enviados até o dia 31/08/2026. **12 – Assuntos Gerais.** Foram apresentados, pela servidora Paloma, informes relacionados ao PDP 2027, solicitando-se a participação de todos os servidores no preenchimento da planilha, enviada por e-mail, dentro do prazo estabelecido. O discente Matheus, a pedido de outros discentes questionou sobre a possibilidade de aproveitamento de concurso para a vaga da professora Joelma. No entanto, essa opção foi descartada pelo Colegiado de curso, em reunião, uma vez que o perfil da vaga é totalmente diferente, necessitando, assim, de abertura de um novo concurso. As servidoras Poliana e Killian apresentaram o “Cenourinha”, assistente virtual do DCA. Poliana informou que o trabalho vem sendo desenvolvido desde novembro de 2025. Segundo elas, o objetivo do assistente virtual é auxiliar servidores, discentes e o público externo nas principais dúvidas relacionadas a assuntos de graduação, localização de gabinetes, laboratórios do DCA, dentre outros. Às quinze horas e cinquenta e dois minutos, encerrou-se a reunião, e eu, Killian Aparecida Ferreira Balbino, lavrei a presente ata que, após aprovação, vai assinada por mim, pela senhora Presidente, pelo Vice-Chefe do Departamento e pelos demais presentes.

Documento assinado eletronicamente por **MARIA EMILIA DE SOUSA GOMES**, **Chefe do Departamento de Ciência dos Alimentos**, em 21/10/2026, às 17:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **THAIS LOMONACO TEODORO DA SILVA**, **Professora do Magistério Superior**, em 21/10/2026, às 18:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **KAREN CRISTINA GUEDES SILVA**, **Professora do Magistério Superior**, em 22/10/2026, às 09:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **JAQUELINE DE PAULA REZENDE**, **PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**, em 23/10/2026, às 08:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **KILLIAN APARECIDA FERREIRA BALBINO**, **Assistente em Administração**, em 26/10/2026, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

Documento assinado eletronicamente por **ELLEN CRISTINA DE SOUZA**, **Professora do Magistério Superior**, em 29/10/2026, às 12:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufla.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0854151** e o código CRC **5ED5292B**.

Referência: Caso responda este Documento, indicar expressamente o Processo nº 23090.011887/2026-42 SEI nº 0854151